

Zivildienstreformkommission

3. Präsidiumssitzung

6.10.2004

Parlament, Lokal I

Sitzungsunterlagen

Tagesordnung Präsidium 6.10.04

- 1. Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
- 2. Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
- 3. Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - **Rechtliche Angelegenheiten**
 - **Finanzen**
 - **Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - **Internationales**
- 4. Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
- 5. Zwischeninformation Trägerfragebogen**
- 6. Anträge an das Präsidium**
- 7. Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
- 8. Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
- 9. Allfälliges**

Tagesordnung Präsidium 6.10.04

1. **Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
2. **Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
3. **Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - **Rechtliche Angelegenheiten**
 - **Finanzen**
 - **Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - **Internationales**
4. **Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
5. **Zwischeninformation Trägerfragebogen**
6. **Anträge an das Präsidium**
7. **Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
8. **Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
9. **Allfälliges**

Tagesordnung Präsidium 6.10.04

1. **Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
2. **Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
3. **Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - **Rechtliche Angelegenheiten**
 - **Finanzen**
 - **Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - **Internationales**
4. **Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
5. **Zwischeninformation Trägerfragebogen**
6. **Anträge an das Präsidium**
7. **Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
8. **Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
9. **Allfälliges**

Ursprüngliche Aufgabenstellung für Fachausschüsse

- ♦ **Sammlung bzw. Vervollständigung und Sichtung von Arbeitsunterlagen**
- ♦ **Grobe Ersteinschätzung der Szenarien aus der jeweiligen Fachausschuss-Sicht**
- ♦ **Fachausschuss-interne Verteilung von Arbeitspaketen**
- ♦ **Kurzbericht an Präsidium und Kommission**

Tagesordnung Präsidium 6.10.04

1. **Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
2. **Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
3. **Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - **Rechtliche Angelegenheiten**
 - **Finanzen**
 - **Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - **Internationales**
4. **Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
5. **Zwischeninformation Trägerfragebogen**
6. **Anträge an das Präsidium**
7. **Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
8. **Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
9. **Allfälliges**

Neue Aufgabenstellung für Fachausschüsse

- ♦ **Bearbeitung der noch nicht diskutierten Haupt- und Teilthemen**
- ♦ **Bearbeitung der aus anderen FAs eingebrachten Fragestellungen**
- ♦ **Vertiefung bzw. Verfeinerung von bisher erzielten Ergebnissen, soweit notwendig**
- ♦ **Berichterstattung im nächsten Präsidium bzw. der Kommission**

Tagesordnung Präsidium 6.10.04

- 1. Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
- 2. Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
- 3. Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - Rechtliche Angelegenheiten**
 - Finanzen**
 - Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - Internationales**
- 4. Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
- 5. Zwischeninformation Trägerfragebogen**
- 6. Anträge an das Präsidium**
- 7. Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
- 8. Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
- 9. Allfälliges**

Status Fragebogen an die Trägerorganisationen

Bisher gesetzte Schritte:

- ♦ Entwurf und Versand des Fragebogens an ca. 1000 Trägerorganisation
- ♦ Rücklauf: ca. 350 Organisationen
- ♦ Auswertung derzeit im Gange

Weitere Schritte:

Auswertungsergebnisse werden allen Mitgliedern und den Fachausschüssen sofort nach Abschluss der Auswertung zugesandt.

Tagesordnung Präsidium 6.10.04

- 1. Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
- 2. Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
- 3. Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - Rechtliche Angelegenheiten**
 - Finanzen**
 - Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - Internationales**
- 4. Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
- 5. Zwischeninformation Trägerfragebogen**
- 6. Anträge an das Präsidium**
- 7. Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
- 8. Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
- 9. Allfälliges**

Tagesordnung Präsidium 6.10.04

- 1. Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
- 2. Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
- 3. Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - Rechtliche Angelegenheiten**
 - Finanzen**
 - Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - Internationales**
- 4. Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
- 5. Zwischeninformation Trägerfragebogen**
- 6. Anträge an das Präsidium**
- 7. Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
- 8. Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
- 9. Allfälliges**

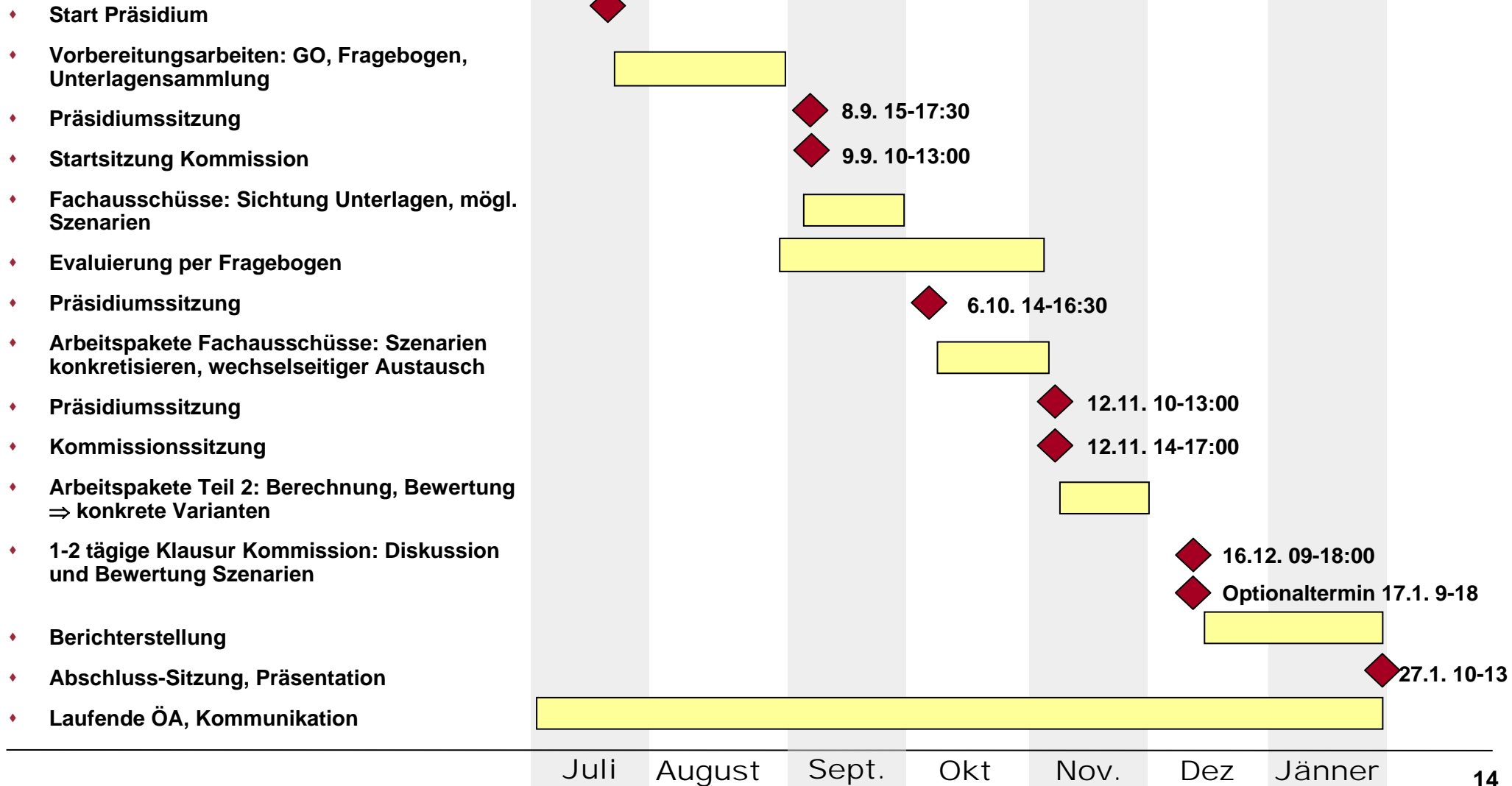
Vorschlag Struktur Gesamtbericht

1. **Präambel**
2. **Vorwort**
3. **Einleitung: Auftrag und Zielsetzung, Struktur und Projektorganisation, Arbeitsweise**
4. **Positionspapiere (Zusammenfassung der diskutierten Inhalte): Verkürzung des Zivildienstes, Alternativen bei der Abschaffung des Wehrpflicht (inkl. Attraktivierung)**
5. **Empfehlungen der Kommission: Verkürzung des Zivildienstes, Alternativen (Lösungsansätze) bei der Abschaffung der Wehrpflicht (inkl. Attraktivierung)**
6. **Detailergebnisse der Arbeitsebene: Berichte der einzelnen Arbeitsausschüsse (inkl. Minderheitsberichte)**
7. **Ergänzende Daten, Statistik**
8. **Glossar, Stichworte, Abkürzungsverzeichnis**

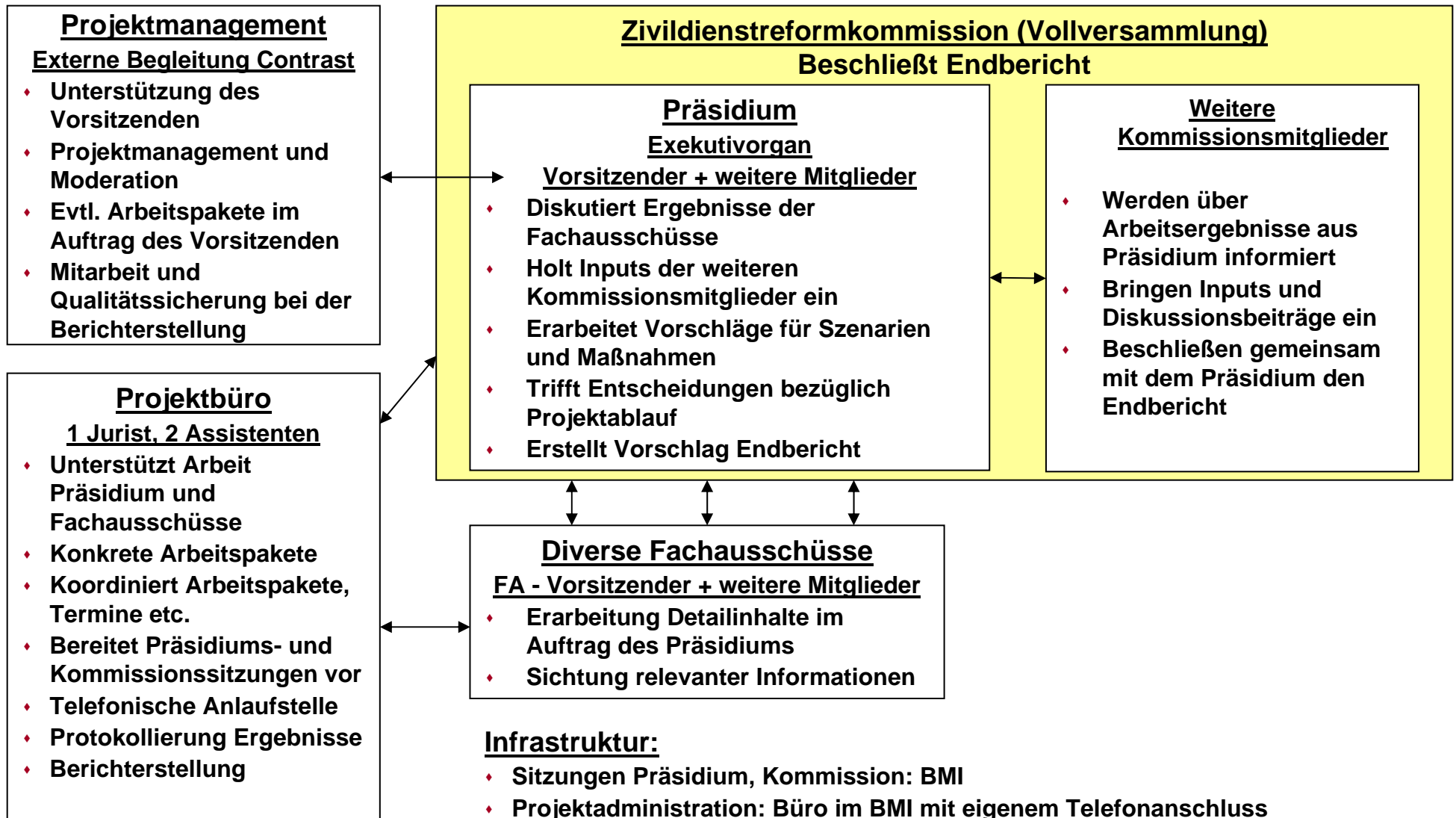
Tagesordnung Präsidium 6.10.04

1. **Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
2. **Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
3. **Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - **Rechtliche Angelegenheiten**
 - **Finanzen**
 - **Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - **Internationales**
4. **Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
5. **Zwischeninformation Trägerfragebogen**
6. **Anträge an das Präsidium**
7. **Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
8. **Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
9. **Allfälliges**

Terminplan und Terminleiste Stand 6.10.2004



Projektorganisation



Tagesordnung Präsidium 6.10.04

- 1. Begrüßung durch den Vorsitzenden, Protokoll 8.9.**
- 2. Endgültige Zusammensetzung Präsidium, Geschäftsordnung**
- 3. Berichte der Fachausschussvorsitzenden, Genehmigung Präsidium der jeweiligen Themenlisten bzw. Arbeitspakete**
 - Rechtliche Angelegenheiten**
 - Finanzen**
 - Gesellschaftliche Auswirkungen und Arbeitsmarkt**
 - Internationales**
- 4. Aktuelle Arbeitsaufträge des Präsidiums an die Fachausschüsse**
- 5. Zwischeninformation Trägerfragebogen**
- 6. Anträge an das Präsidium**
- 7. Diskussionsvorschlag Gesamtberichtsstruktur**
- 8. Aktueller Zeitplan, Terminleiste**
- 9. Allfälliges**

Vorstellung Projektbüro und Projektbegleitung

Projektbüro	Projektbegleitung
<p>Dr. Stefan Steiner Tel: +43 (1) 531 26 – 5521 Fax: +43 (1) 531 26 – 5569 E-Mail: zivildienstreform@bmi.gv.at stefan.steiner@bmi.gv.at</p>	<p>Dr. Christian Horak Tel: +43 (1) 368 68 88 – 300 Fax: +43 (1) 368 68 88 – 777 E-Mail: christian.horak@contrast.at</p>
<p>Martina Tieber Tel: +43 (1) 531 26 – 5544 Fax: +43 (1) 531 26 – 5569 E-Mail: zivildienstreform@bmi.gv.at martina.tieber@bmi.gv.at</p>	<p>Stellvertreter: Mag. Michael Fürnschuss Tel: +43 (1) 368 68 88 – 313 Fax: +43 (1) 368 68 88 – 777 E-Mail: michael.fuernschuss@contrast.at</p>
<p>Nicole Leopold Tel: +43 (1) 531 26 – 5525 Fax: +43 (1) 531 26 – 5569 E-Mail: zivildienstreform@bmi.gv.at nicole.leopold@bmi.gv.at</p>	

Zivildienstreformkommission – Projektbüro
Landstraßer Hauptstraße 169, 1030 Wien
Postadresse: Postfach 100, 1014 Wien

Arbeitsplan bis zur nächsten Präsidiumssitzung

<u>Aufgabenpaket</u>	<u>Wer</u>	<u>Bis wann</u>
Protokoll	Projektbüro	umgehend
Arbeitspakete Fachausschüsse lt. Auftrag Präsidium bearbeiten	Alle Fachausschüsse	bis zur nächsten Präsidiumssitzung
Ablaufvorschlag Klausur Dezember	Projektmanagement	bis zur nächsten Präsidiumssitzung
Fragebogenauswertung Träger	Projektbüro	Oktober 04
Laufende Aktualisierung Homepage	Projektbüro	umgehend bzw. laufend